Чек-лист

*Занятие Отдела Продаж №3*

Чек-лист Вы должны принести в распечатанном виде, и он будет пропуском в зал.

Имя и Фамилия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ниша: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Все задания принести необходимо в **распечатанном виде в цвете.**

Составить и разместить вакансию менеджера по продажам на 3-х и более работных сайтах.  Сдать описание вакансии и прикрепить 3 и более скриншотов вакансии.

Составить и разместить вакансию РОПа на 3-х и более работных сайтах. Сдать описание вакансии и прикрепить 3 и более скриншотов вакансии.

Скрининг 10 резюме. Сдать 10 резюме с выделенными цветом факторами риска каждого кандидата и вашими комментариями.

Провести 10 очных интервью с кандидатами. Подготовить 10 бланков оценки кандидатов с вашими комментариями. Приложить фотографии кандидатов к каждому бланку.

Провести 20 телефонных интервью с кандидатами. По результатам подготовить 20 транскрибаций (переведенных в текст записей разговоров) телефонных интервью.

Печать: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_